

Stanowisko pracy: rejestratorka medyczna

Komórka Organizacyjna: Oddział Laboratoryjny Epidemiologii

Od Kandydata na stanowisko oczekujemy:

- wykształcenia średniego.
- znajomości języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
- umiejętności obsługi komputera w zakresie MS Office
- komunikatywności i umiejętności pracy w zespole
- dobrej organizacji i odpowiedzialnego stosunku do pracy,

Osoba na tym stanowisku będzie odpowiedzialna za:

- przyjmowanie próbek do badań
- rejestrację badań
- wystawianie faktur Vat za przyjęte i wykonane badania
- udzielanie zleceniodawcom niezbędnych informacji o badaniach

Kandydatom oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych i cennego doświadczenia w zespole wykwalifikowanych pracowników
- przyjazną atmosferę pracy

Dokumenty do dnia 11.09.2018 r. prosimy przysłać pocztą elektroniczną na adres rekrutacja@wsse.waw.pl, pocztą z dopiskiem „Sekcja kadr – rekrutacja” lub składać osobiście w Sekcji Kadr w WSSE w Warszawie, ul. Żelazna 79 pokój 39.

CV Kandydata powinno zawierać zgodnie z art.22¹KP następujące dane: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres do korespondencji, dane o wykształceniu, kwalifikacjach i przebiegu zatrudnienia. Numer telefonu do kontaktu.

Prosimy o nie umieszczanie zdjęć w CV.

Kandydat powinien dołączyć własnoręcznie podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści:

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez WSSE w Warszawie z siedzibą: Warszawa (00-875) przy ul. Żelaznej 79 zawartych w CV na potrzeby obecnego procesu rekrutacji na stanowisko: rejestratorki medycznej.

Jednocześnie informujemy, iż CV kandydatów nierozpatrzone w danym procesie rekrutacji nie są przechowywane. Po zakończeniu rekrutacji są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.